

- COM318_3. Organización y gestión de almacenes. Comprende:
 - ✓ UC1014_3: Organizar el almacén de acuerdo a los criterios y niveles de actividad previstos.
 - ✓ UC1015_2: Gestionar y coordinar las operaciones del almacén.
- COM442_3. Gestión comercial y financiera del transporte por carretera. Comprende:
 - ✓ UC1423_3: Gestionar la actividad económico-financiera del transporte por carretera.



INSTALACIONES Y SERVICIOS DEL CIFP SANTA CATALINA

- ❑ Aulas con ordenadores, videoproyectores, pizarras digitales y televisiones de alta resolución, ...
- ❑ Impresoras 3D, drones, brazos robóticos, ...
- ❑ Aulas polivalentes y talleres especializados.
- ❑ Aula ATECA (Aula de Tecnología Aplicada).
- ❑ Aula de Emprendimiento.
- ❑ Salas de atención a padres, profesores y de reuniones.
- ❑ Salón de actos con aforo para 100 personas.
- ❑ Biblioteca de 90 m2.
- ❑ Más de 300 ordenadores con acceso a internet.
- ❑ Conexión Wifi en todo el Centro.
- ❑ Ascensor para personas con necesidades especiales.
- ❑ Formación Profesional Dual.
- ❑ Elevada inserción laboral.

- ❑ Enseñanza Online.
- ❑ Cursos de especialización profesional.
- ❑ Acreditación de competencias profesionales.
- ❑ Prácticas en empresas nacionales e internacionales.
- ❑ Proyectos europeos (Erasmus+, Eurojoven CyL,...)
- ❑ Gestión de becas, títulos, matrículas, convalidaciones y certificados.
- ❑ Cursos de formación para el empleo del ECyL.
- ❑ Servicio gratuito de intermediación laboral a través de nuestra bolsa de empleo.
- ❑ Proyectos de Innovación Educativa.
- ❑ Departamento de Orientación y atención tutorial.
- ❑ Participación en diferentes campeonatos y concursos.
- ❑ Sistema de Gestión de Calidad (Premio Nacional de Calidad e Innovación en Formación Profesional otorgado por el M.E.C.D.)
- ❑ Web del Centro: www.fpsantacatalina.com
- ❑ Web especializada en Orientación Académica y Profesional: www.fpsantacatalina.com/cifpori/

PRÁCTICAS EN EMPRESAS

Para completar tu formación realizarás prácticas en empresas, con el objetivo de mejorar tu competencia profesional en un ámbito productivo real. Tienes la posibilidad de realizar estas prácticas en un país extranjero a través de las becas Erasmus+.



METODOLOGÍA INNOVADORA

DIGITALIZACIÓN

EMPRENDIMIENTO

COLABORACIÓN CENTRO EMPRESA

INTERNACIONALIZACIÓN

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR



TÉCNICO SUPERIOR EN COMERCIO INTERNACIONAL

(Modalidad presencial)



CIFP
SANTA CATALINA
ARANDA DE DUERO

C/ Montelatorre, 11
09400-ARANDA DE DUERO (Burgos)
Teléfono: 947 54 63 51
email: 09012187@educa.jcyl.es
www.fpsantacatalina.com
@cifp_santacatalina



CARACTERÍSTICAS DEL CICLO FORMATIVO

- **FAMILIA PROFESIONAL:** Comercio y Marketing
- **NIVEL DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL:** Nivel 3
- **DURACIÓN:** 2000h (dos cursos académicos)
 - 1620 horas de formación en el Centro.
 - 380 horas de formación en empresas.
- **REQUISITOS DE ACCESO AL CICLO:**
 - Acceso directo con el título de Bachiller o superior, título de Técnico o de Técnico Superior o titulaciones equivalentes, o con un certificado acreditativo de haber superado todas las materias de Bachillerato.
 - Acceso mediante prueba con 19 años, si no se cumplen los requisitos anteriores.
- **TITULACIÓN:** Técnico Superior en Comercio Internacional.

MÓDULOS FORMATIVOS

- **1º CURSO:**
 - Transporte internacional de mercancías. 6h/s.
 - Gestión económica y financiera de la empresa. 6h/s.
 - Logística de almacenamiento. 4h/s.
 - Gestión administrativa del comercio internacional. 6h/s.
 - Inglés. 5h/s.
 - Formación y orientación laboral. 3h/s.
- **2º CURSO:**
 - Sistemas de información de mercados. 4h/s.
 - Marketing internacional. 7h/s
 - Negociación internacional. 4h/s
 - Financiación internacional. 5h/s.
 - Medios de pagos internacionales. 4h/s.
 - Comercio digital internacional. 4h/s.
 - Inglés para comercio internacional. 2h/s.
 - Proyecto de comercio internacional. 30 horas totales
 - Formación en centros de trabajo. 380 horas

APRENDERÁS A ...

- ❖ Tomar decisiones sobre la entrada de los productos de una empresa en el mercado exterior.
- ❖ Elaborar un plan de marketing.
- ❖ Identificar y contactar con clientes y proveedores gestionando los contratos mercantiles internacionales y controlando y supervisando el desarrollo y evolución de las ventas.
- ❖ Realizar la gestión administrativa de operaciones de importación y exportación e introducción y expedición de mercancías.
- ❖ Organizar el almacenaje de las mercancías.
- ❖ Realizar las gestiones administrativas que garanticen el tránsito o transporte internacional de las mercancías y/o de viajeros entre distintos países
- ❖ Gestionar los medios de cobro y pago y las garantías y avales internacionales.

PERFIL PROFESIONAL

Este titulado ejerce su actividad en empresas de cualquier sector productivo y principalmente del sector del comercio y marketing público y privado, realizando funciones de planificación, organización, gestión y asesoramiento de actividades de comercio internacional.

OCUPACIONES Y PUESTOS DE TRABAJO:

- Técnico en comercio exterior.
- Técnico de operaciones exteriores de entidades financieras y de seguros.
- Técnico en administración de comercio internacional.
- Asistente o adjunto de comercio internacional.
- Agente de comercio internacional.
- Técnico de marketing internacional, de marketing digital internacional y de venta internacional.
- Asistente al departamento de operaciones comerciales internacionales.
- Operador y coordinador logístico.
- Técnico en logística del transporte.
- Jefe de almacén

CUALIFICACIONES Y UNIDADES DE COMPETENCIA DEL CATÁLOGO NACIONAL DE LAS CUALIFICACIONES PROFESIONALES INCLUIDAS EN EL TÍTULO

- **CUALIFICACIONES PROFESIONALES COMPLETAS:**
 - COM086_3. Gestión administrativa y financiera del comercio internacional. Comprende:
 - ✓ UC0242_3: Realizar y controlar la gestión administrativa en las operaciones de importación/exportación y/o introducción/expedición de mercancías.
 - ✓ UC0243_3: Gestionar las operaciones de financiación para transacciones internacionales de mercancías y servicios.
 - ✓ UC0244_3: Gestionar las operaciones de cobro y pago en las transacciones internacionales.
 - ✓ UC1010_3: Comunicarse en inglés, con un nivel de usuario competente, en las relaciones y actividades de comercio internacional.
- **CUALIFICACIONES PROFESIONALES INCOMPLETAS:**
 - COM316_3. Marketing y compraventa internacional. Comprende:
 - ✓ UC1007_3: Obtener y elaborar información para el sistema de información de mercados.
 - ✓ UC1008_3: Realizar estudios y propuestas para las acciones del plan de marketing internacional.
 - ✓ UC1009_3: Asistir en los procesos de negociación y ejecución de las operaciones de compra-venta internacionales de productos y servicios.

